



บันทึกข้อความ

สำนักงานวิทยาเขตขอนแก่น
เลขที่ ๖๕๖
วันที่ ๑ พ.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๑๐.๕๒ น.
ชื่อ

ส่วนงาน สำนักงานวิทยาเขตขอนแก่น
 ที่ อว. ๘๐๓๐/ ๙๒
 วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓
 เรื่อง ขออนุมัติโครงการและเบิกเงินดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนาฯ/งบประมาณ/แผนปฏิบัติการประจำปี

นมัสการ รองอธิการบดีวิทยาเขตขอนแก่น ผ่าน ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตขอนแก่น

ตามที่ วิทยาเขตขอนแก่น ได้กำหนดจัดโครงการจัดทำแผนพัฒนาฯ/งบประมาณ/แผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ระหว่างเดือนตุลาคม - กันยายน ๒๕๖๓ ความทราบแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย จึงขออนุมัติโครงการและเบิกเงินดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนาฯ/งบประมาณ/แผนปฏิบัติการ จำนวนเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงน้อมสการมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

Dr. Riengdao Thachali

(ดร.เรียงดาว ทวะชาลี)

รักษาการรองผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตขอนแก่น

นมัสการ รองอธิการบดีวิทยาเขตขอนแก่น
 เพื่อโปรดทราบ เพื่อโปรดพิจารณา
 เพื่อโปรดอนุมัติ เพื่อโปรดสั่งการ
 อื่นๆ.....

Dr. S. W. S.
 (นายศักดิ์อินทร์ ศรีหาบงค์)

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตขอนแก่น

S. W. S.

<input checked="" type="checkbox"/> ส่ง	<input type="checkbox"/> ไม่ส่ง	<input type="checkbox"/> ว่าง
<input type="checkbox"/> อนุมัติ	<input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ	
<input type="checkbox"/> มอบ		
ความเห็น		
<p><i>Dr. S. W. S.</i> (ทรงโสภา หันนงพันธ์) รองอธิการบดีวิทยาเขตขอนแก่น ปฏิบัติหน้าที่แทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา</p>		

แบบฟอร์มเสนอขออนุมัติโครงการ
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำแผนพัฒนาฯ/งบประมาณ/แผนปฏิบัติการประจำปี
๒. สถานภาพของโครงการ: [] โครงการใหม่ [✓] โครงการประจำ
 [] โครงการตามนโยบาย..... ระบุที่มาของโครงการด้วย.....
๓. ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานวิทยาเขตขอนแก่น
๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ : ดร.เรียงดาว ทวะชาลี
๕. ความสอดคล้อง/ตอบสนองของโครงการกับแผนพัฒนาหน่วยงานและการประกันคุณภาพการศึกษา
(โครงการที่เสนอขอหนึ่งโครงการอาจสามารถสอดคล้องและตอบสนองได้หลายส่วน)

๑) สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของหน่วยงาน / ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ข้อที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด สกอ. องค์ประกอบที่	มาตรฐานอุดมศึกษา๒๕๖๑
[] ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ผลิตบัณฑิตที่ทรงคุณค่าต่อสังคมระดับนานาชาติ				
[] ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนางานวิชาการและวิจัยเพื่อพัฒนาจิตใจและสังคมอย่างยั่งยืนระดับนานาชาติ				
[] ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนางานบริการวิชาการด้านพระพุทธศาสนากับศาสตร์สมัยใหม่ ทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและวรรณกรรมอีสานเป็นที่ยอมรับระดับนานาชาติ				
[] ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้คู่คุณธรรมและมีความสามารถเป็นที่ยอมรับระดับชาติและนานาชาติ				
[✓] ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรวิถีพุทธให้มีประสิทธิภาพ	๕.๑ ระบบการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	๕.๑.๑ มีระบบ (MIS) งบประมาณ/การเงิน/บุคคล/ไอที/ฐานข้อมูลที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น มีผลการประเมินความพึงพอใจที่ระดับ - จำนวนแผนพัฒนาฯ/งบประมาณ/แผนปฏิบัติการประจำปี (เล่ม)	ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน	

๒) การบูรณาการโครงการกับ

- การจัดการเรียนการสอน ระบุ
 - การปรับปรุงรายวิชาหลักสูตร.....
 - การเปิดรายวิชาใหม่หลักสูตร.....
 - การต่อยอดสู่นั่งสือตำราหลักสูตร.....
 - อื่นๆ
- การวิจัย ระบุโครงการวิจัย.....
- การปฏิบัติงาน (กรณีที่ไม่ได้รับผิดชอบสอน/วิจัย)
- อื่นๆ ระบุ.....

๓) อื่นๆ

- ๓.๑) นโยบายจาก.....
- ๓.๒) ความร่วมมือกับ.....(กรณีเป็นความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย).....
- ๓.๓) อื่นๆ

๖. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น มีวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย คือ “มหาวิทยาลัยพระพุทธศาสนาเพื่อพัฒนาจิตใจและสังคมระดับนานาชาติ” โดยกำหนดยุทธศาสตร์ ดังนี้ ๑. ผลิตบัณฑิตที่ทรงคุณค่าต่อสังคมระดับนานาชาติ ๒. พัฒนางานวิชาการและวิจัยเพื่อพัฒนาจิตใจและสังคมอย่างยั่งยืนระดับนานาชาติ ๓. พัฒนางานบริการวิชาการด้านพระพุทธศาสนากับศาสตร์สมัยใหม่ ทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และวรรณกรรมอีสานเป็นที่ยอมรับระดับนานาชาติ ๔. พัฒนาคณากรให้มีความรู้คู่คุณธรรม และมีความสามารถเป็นที่ยอมรับระดับชาติและนานาชาติ (วัดการพัฒนาคณากร) และ ๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรวิถีพุทธให้มีประสิทธิภาพ (วัดการพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กร)

แผนยุทธศาสตร์ (Strategic Plan) เป็นที่นิยมใช้กันในการทหาร การศึกษาสงครามและในด้านการเมืองระหว่างประเทศ ปัจจุบันนี้การวางแผนแบบแผนยุทธศาสตร์ได้แพร่หลายเข้ามาในวงการเอกชน วงงานต่าง ๆ และรวมถึงวงงานของราชการมากขึ้น การวางแผนยุทธศาสตร์นั้น เป็นการวางแผนที่มีการกำหนดวิสัยทัศน์มีการกำหนดเป้าหมายระยะยาวที่แน่ชัด มีการวิเคราะห์อนาคตและคิดเชิงการแข่งขันที่ต้องการระบบการทำงานที่มีความสามารถในการปรับตัวสูงสำหรับการทำงานในสิ่งแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ต้องการระบบการทำงานที่คล่องตัวและการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพสูงในการนำไปสู่เป้าหมายในอนาคต โดยสามารถเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตเพื่อความอยู่รอด (Survive) และความก้าวหน้า (Growth) ของหน่วยงานในอนาคต การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี (Action Plan) ประเด็นสำคัญอยู่ที่การได้มาซึ่งความจำเป็นในการจัดทำแผน การจัดทำแผน และการวิเคราะห์โอกาสผลสำเร็จที่เกิดจากแผนที่มีต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ สำนักงานวิทยาเขตขอนแก่น จึงจัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาฯ/งบประมาณ/แผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้การปฏิบัติงานของทุกส่วนงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลต่อผู้ปฏิบัติงาน และต่อองค์กรเป็นไปตามวิสัยทัศน์ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น

ที่	ขั้นตอน/กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	การประจำปี ๒๕๖๓ (๓ ครั้ง) ๓. กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนา แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ (๓ ครั้ง) ๔. กิจกรรมถ่ายทอดแผนปฏิบัติ การประจำปี ๒๕๖๓ (๒ ครั้ง) ๕. จัดทำเล่มแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๒ ๖. จัดทำคู่มือการขออนุมัติ โครงการและการเคลียร์เงินยืม ทดรองจ่าย												
	๓.ขั้นติดตามผล(Check)												
๗	ประเมิน สอบถาม สังเกต									↔			
๘	รายงานสรุปผลการดำเนินงาน									↔			
	๔.ขั้นสรุปรายงานผล(Action)												
๙	เสนอผู้บริหารพิจารณาปัญหา ข้อเสนอแนะและปรับปรุง แผนงาน/โครงการ									↔			

๑๓. งบประมาณ (✓) ผ่านคืน () รายได้ จำนวนทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๐๐ บาท

ลำดับ ที่	รายการกิจกรรมดำเนินการที่ต้องใช้ งบประมาณ	ประเภทรายจ่าย			ไตรมาสที่ ต้องการใช้
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑	ค่าอาหาร ๑ มื้อ และ เบรก ๒ มื้อ / ครั้ง ๑. กิจกรรมประเมินแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๒ (๓ ครั้ง/๒ สำนัก ๑ วิทยาลัย) (๓๐ คน * (๑๐๐ บาท + ๖๐ บาท)) = ๔,๘๐๐ บาท * ๓ ครั้ง = ๑๔,๔๐๐ บาท ๒. กิจกรรมทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ (๓ ครั้ง/๒ สำนัก ๑ วิทยาลัย) (๓๐ คน * (๑๐๐ บาท + ๖๐ บาท)) = ๔,๘๐๐ บาท * ๓ ครั้ง = ๑๔,๔๐๐ บาท ๓. กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ (๓ ครั้ง/๒ สำนัก ๑ วิทยาลัย) * (๓๐ คน * (๑๐๐ บาท + ๖๐ บาท)) = ๔,๘๐๐ บาท * ๓ ครั้ง = ๑๔,๔๐๐ บาท ๔. กิจกรรมถ่ายทอดแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ (๑ ครั้ง) (๖๐ คน * (๑๐๐ บาท + ๖๐ บาท)) = ๙,๖๐๐ บาท = ๑๔,๒๐๐ บาท		๖๒,๔๐๐		

๒	ค่าถ่ายเอกสารประกอบโครงการ		๕,๐๐๐		
๓	ค่าถ่ายเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓/คู่มือการ ขออนุมัติโครงการและการเคลียร์เงินยืมตรงจ่าย			๔,๖๐๐	
๔	ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย		๔๘,๐๐๐		
รวมจำนวนเงิน		-	๑๑๕,๔๐๐	๔,๖๐๐	๓

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) แผนปฏิบัติการประจำปี ๑ เล่ม
- ๒) คู่มือการขออนุมัติโครงการและการเคลียร์เงินยืมตรงจ่าย ๑ เล่ม

๑๕. การประเมินผลโครงการ

- ๑) สรุปรายโครงการ จำนวน ๑ เล่ม

๑๖. การติดตามผล

๑) ติดตามโครงการหรือสรุปรายโครงการเครื่องมือที่ใช้คือ รายงานสรุปรายโครงการต้องส่งรายงานการติดตามผลหลังจากสิ้นสุดการจัดโครงการภายใน ๑๕ วัน

๑๗. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
๑)	๑)
๒)	๒)
๓)	๓)

ลงชื่อ ศิริสม หนองบัว ผู้เสนอโครงการ

(ดร.เรียงดาว ทวะชาติ)

ตำแหน่ง รักษาการรองผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตขอนแก่น

...../...../.....

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศักดิ์อินันท์ ศรีหาบงค์)

ตำแหน่ง รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตขอนแก่น

.....

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาระดับสูง

.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(พระโสภณพัฒนบัณฑิต, รศ. ดร.)

ตำแหน่ง รองอธิการบดีวิทยาเขตขอนแก่น

.....

หมายเหตุ สำหรับกำหนดการของโครงการให้จัดทำแนบท้ายโครงการฯ เพื่อประกอบการเสนอขออนุมัติโครงการ